



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N°123-2025/MDPN

Pueblo Nuevo, 29 de enero del 2025

VISTO:

El **INFORME N°093-2025-MDPN/SGAF** emitido por el Sr. Sabino Santiago Gálvez Córdova-Sub Gerente de Administración y Finanzas de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo.

El **INFORME N°0214-2025-ULCP/MDPN** emitido por la Lic. Jhoana Ruth Lozano Salgado-Jefe de la Unidad de Logística y Control Patrimonial (OEC) de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo.

La **RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N°055-2025/MDPN** emitido por el Lic. Adm. Juan Víctor Rojas Astohuaman-Gerente Municipal de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo.

El **INFORME N°0041-2025-SGPP-MDPN/ECA** emitido por el C.P.C. Edilberto Chacaliaza Arias-Sub Gerente de Planeamiento y Presupuesto de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo.

La **CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO-NOTA N°0000000020**.

El **INFORME N°0078-2025-ULCP/MDPN/RABS** emitido por la Lic. Jhoana Ruth Lozano Salgado-Jefe de la Unidad de Logística y Control Patrimonial (OEC) de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo.

El **INFORME N°00026-2025/SGDS/MDPN/DMM/CFNL** emitido el Lic. Carlos Felipe Núñez Lurita-Sub Gerente de Desarrollo Social de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo.

CONSIDERANDO:

Que, de acuerdo al **Artículo 194°**, de la Constitución Política del Perú, modificado por la **Ley N°30305**, las municipalidades son los órganos de gobierno local. Tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, la que conforme a lo establecido por el artículo II del Título Preliminar de la **Ley N°27972**-Ley Orgánica de Municipalidades (en adelante LOM), radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico.

Que, el Texto Único Ordenado de la **Ley N°30225**, Ley de Contrataciones del Estado, aprobada mediante el Decreto Supremo N°082-2019-EF y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N°344-2018-EF, establecen las normas que deben observar las entidades del Sector Público, en los procedimientos de contratación y adquisición de bienes, servicios y obras, regulando las obligaciones y derechos que se derivan de los mismos.

Que, el **Número 42.3 del artículo 42°** del Reglamento de la Ley, establece sobre *El órgano encargado de las contrataciones es el responsable de remitir el expediente de contratación al funcionario competente para su aprobación, en forma previa a la convocatoria, de acuerdo a sus normas de organización interna. Para su aprobación, el expediente de contratación contiene que:* **a)** El requerimiento, indicando si este se encuentra definido en una ficha de homologación, en el listado de bienes y servicios comunes, o en el Catálogo Electrónico de Acuerdo Marco. **b)** La fórmula de reajuste, de ser el caso. **c)** La declaración de viabilidad en el caso de contrataciones que forman parte de un proyecto de inversión o la aprobación de las inversiones de optimización, ampliación marginal, reposición y rehabilitación reguladas en la normativa aplicable. **d)** En el caso de obras contratadas bajo la modalidad llave en mano que cuenten con equipamiento, las especificaciones técnicas de los equipos requeridos. **e)** En el caso de ejecución de





obras, el sustento de que procede efectuar la entrega parcial del terreno, de ser el caso. **f)** El informe técnico de evaluación de software, conforme a la normativa de la materia, cuando corresponda. **g)** El documento que aprueba el proceso de estandarización, cuando corresponda. **h)** La indagación de mercado realizada, y su actualización cuando corresponda. **i)** El valor referencial o valor estimado, según corresponda. **j)** La opción de realizar la contratación por paquete, lote y tramo, cuando corresponda. **k)** La certificación de crédito presupuestario y/o la previsión presupuestal, de acuerdo a la normativa vigente. **l)** La determinación del procedimiento de selección, el sistema de contratación, cuando corresponda, la modalidad de contratación con el sustento correspondiente. **m)** El resumen ejecutivo, cuando corresponda; y **n)** Otra documentación necesaria conforme a la normativa que regula el objeto de la contratación.

Que, mediante **INFORME N°00026-2025/SGDS/MDPN/DMM/CFNL** emitido el Lic. Carlos Felipe Núñez Lurita-Sub Gerente de Desarrollo Social de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo, remite la **PROYECCIÓN DE INSUMOS** correspondiente al año 2025 en la adquisición de los insumos (AVENA Y LECHE) para el programa vaso de leche.

Que, mediante **INFORME N°0078-2025-ULCP/MDPN/RABS** emitido por la Lic. Jhoana Ruth Lozano Salgado-Jefe de la Unidad de Logística y Control Patrimonial (OEC) de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo, solicita la **certificación presupuestal** por concepto de **"ADQUISICIÓN DE INSUMO (LECHE Y AVENA) PARA EL PROGRAMA DE VASO DE LECHE, DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PUEBLO NUEVO"**.

Que, mediante **INFORME N°0041-2025-SGPP-MDPN/ECA** emitido por el C.P.C. Edilberto Chacaliza Arias-Sub Gerente de Planeamiento y Presupuesto de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo, otorga la **Certificación Presupuestal** por concepto mencionado en párrafo precedente, mediante la **CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO-NOTA N°0000000020**.

Que, mediante **RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N°055-2025/MDPN** emitido por el Lic. Adm. Juan Víctor Rojas Astohuaman-Gerente Municipal de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo, se resuelve en el **ARTÍCULO PRIMERO** lo siguiente: **APROBAR** el del **PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES** de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo, Provincia de Chíncha, Departamento de Ica; para el Año Fiscal **2025**, con la finalidad de **INCLUIR** en el PAC los siguientes procesos de contratación señalados en el Cuadro de Proyectos adjunto en el **INFORME N°0141-2025-ULCP/MDPN/JRLS**, que forma parte integrante de la presente resolución.

Que, mediante **INFORME N°0214-2025-ULCP/MDPN** emitido por la Lic. Jhoana Ruth Lozano Salgado-Jefe de la Unidad de Logística y Control Patrimonial (OEC) de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo, solicita la **APROBACIÓN** del **EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN** para el **PROCESO DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°003-2025-OEC/MDPN** para la **"ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS DEL PROGRAMA VASO DE LECHE, LECHE EVAPORADA ENTERA TARRO DE 410GR Y HOJUELAS DE QUINUA AVENA PRECOCIDO FORTIFICADO CON VITAMINAS Y MINERALES PARA LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PUEBLO NUEVO"**, correspondiente al monto de **S/.429,368.00 (Cuatrocientos Veintinueve Mil Trescientos Sesenta y Ocho con 00/100 Soles)**; para su aprobación mediante Acto Resolutivo correspondiente para continuar con el debido proceso de contratación.

Que, mediante **INFORME N°093-2025-MDPN/SGAF** emitido por el Sr. Sabino Santiago Gálvez Córdova-Sub Gerente de Administración y Finanzas de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo, **SOLICITA** a este despacho **APROBAR** mediante Resolución de Gerencia el expediente de contratación para el **PROCESO DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°003-2025-OEC /MDPN** para la **"ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO**





Municipalidad Distrital de
Pueblo Nuevo
Chíncha - Ica

DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS DEL PROGRAMA VASO DE LECHE, LECHE EVAPORADA ENTERA TARRO DE 410GR Y HOJUELAS DE QUINUA AVENA PRECOCIDO FORTIFICADO CON VITAMINAS Y MINERALES PARA LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PUEBLO NUEVO", de acuerdo a lo requerido por el órgano encargado de las contrataciones.

Estando a los dispositivos legales de la Ley Orgánica de Municipalidades-Ley N°27972. Designado mediante **RESOLUCIÓN DE ALCALDIA N°221-2024/MDPN** de fecha 30 de DICIEMBRE del 2024; así como en uso de las facultades delegadas mediante **RESOLUCIÓN DE ALCALDIA N°222-2024/MDPN** de fecha 30 de DICIEMBRE del 2024.



SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. - APROBAR el **EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN** para el **PROCESO DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°003-2025-OEC/MDPN** para la **"ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS DEL PROGRAMA VASO DE LECHE, LECHE EVAPORADA ENTERA TARRO DE 410GR Y HOJUELAS DE QUINUA AVENA PRECOCIDO FORTIFICADO CON VITAMINAS Y MINERALES PARA LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PUEBLO NUEVO"**, correspondiente al monto de **S/.429,368.00** (Cuatrocientos Veintinueve Mil Trescientos Sesenta y Ocho con 00/100 Soles).

ARTÍCULO SEGUNDO. -ENCARGAR a la Unidad de Logística y Control Patrimonial de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo (**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**) el cumplimiento de la presente Resolución y su publicación en el Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contrataciones del Estado (SEACE) dentro de los plazos establecidos en la Ley de Contrataciones del Estado y su reglamento, así como las demás atribuciones que establece la Ley.

ARTÍCULO TERCERO. - NOTIFÍQUESE la presente Resolución a la Unidad de Logística y Control Patrimonial de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo (**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**) y/o a las Unidades Orgánicas competentes para los fines pertinentes.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PUEBLO NUEVO

Lic. Adm. Juan Victor Rojas Astohuaman
GERENTE MUNICIPAL



Pueblo Nuevo renace
Su gente lo hace

Av. Óscar R. Benavides N° 699 - Pueblo Nuevo
www.munipnuevochincha.gob.pe